



Fiche de poste :

Stagiaire ou alternant en droit administratif et droits fondamentaux

Stop Homophobie est une association de lutte contre les LGBTphobies. Elle travaille en lien avec le cabinet Deshoulières Avocats pour le traitement des dossiers LGBT+.

Missions

Le stagiaire ou l'alternant suivra les dossiers en droit administratif et droits fondamentaux de Stop Homophobie, en lien direct avec le cabinet Deshoulières Avocats, à savoir notamment :

- Action contre la circulaire sur le changement de prénom
- Action contre l'interdiction de l'insémination artisanale
- Action contre l'exclusion du prêt bancaire des personnes vivant avec le VIH
- Action devant la Cour de justice de CEDEAO pour la dépénalisation de l'homosexualité en Afrique de l'Ouest

Lieu

Le stagiaire ou l'alternant réalisera ses missions dans les locaux du cabinet Deshoulières Avocats, au 121 boulevard de Sébastopol 75002 Paris. Toutefois, le stagiaire ou alternant pourra alterner entre présentiel et télétravail.

Qualités attendues

Le stagiaire ou l'alternant doit faire preuve de motivation, de rigueur et d'indépendance. Des connaissances en droit administratif et droits fondamentaux sont requises.

Durée

3 à 6 mois à partir janvier ou février 2023
2,5 jours de vacances par mois

Gratification

Rémunération règlementaire

Candidature

Les candidatures (CV et LM) devront être envoyées **jusqu'au 18 décembre 2022** par mail à : recrutement@stophomophobie.com