



# EFI RECHERCHE

## NOS VALEURS



ESPRIT D'ENTREPRISE



SUBSIDIARITÉ



RESPECT



AGILITÉ-FLEXIBILITÉ



SINCÉRITÉ



RESPONSABILITÉ



FOCUS

## ALTERNANCE JURISTE D'AFFAIRES (bilingue Anglais)

### PRESENTATION DE L'ENTREPRISE

Le Groupe EFI Automotive, équipementier de rang 1 reconnu, fournit aux principaux constructeurs automobiles de la planète des systèmes électroniques et électromagnétiques. EFI Automotive anticipe la rupture technologique, en développant plus d'intelligence locale pour répondre toujours mieux aux attentes des conducteurs et aux problématiques des constructeurs. Évoluant d'une logique de composants à une logique de systèmes et d'instrumentation, EFI Automotive structure son offre autour des systèmes localisés intelligents.

### SUJET ET MISSIONS

Dans le contexte challengeant du plan de transformation mis en place pour répondre aux enjeux de la mutation du secteur automobile, vous évoluerez au sein du service Juridique et Gestion des risques du groupe.

Vos principales missions seront :

- Analyse, rédaction et modification de contrats nationaux et internationaux (accord de confidentialité, contrats de consortium, contrats de partenariats, contrats de distribution, conventions uniques, contrats d'achats, contrats informatiques, contrats logistique, contrats qualité, contrats R&D, CGA, CGV, lettres de nomination, etc.),
- Conseil juridique aux opérationnels en droit des affaires : rédaction de notes de synthèse/recherche juridique en français et anglais,
- Participation à l'élaboration de modules de sensibilisation en lien avec la compliance/éthique des affaires
- Support en droit des sociétés en France et à l'international : convention intra-groupe, assistance sur des dossiers ponctuels de type mouvements de titres et opérations sur le capital, préparation des assemblées générales, etc.
- Mise en pace et refonte de documents juridiques types le cas échéant,
- Participation à la gestion des dossiers précontentieux et contentieux en France et à l'international.

**A pourvoir :** à partir de septembre 2022, pour une durée de 1 an

**Profil, expérience ou formation requise :** Préparation du M2 droit des affaires en alternance (Université de Bourgogne)

**Lieu :** Le lieu de travail basé à Beynost (20 min de Lyon)

### **Compétences nécessaires :**

- Maîtrise opérationnelle de l'anglais juridique oral et écrit, un an d'études juridiques à l'étranger sera apprécié.
- Maîtrise du pack office
- Excellentes qualités relationnelles et rédactionnelles,
- Capacité d'analyse,
- Capacité à apporter des solutions répondant aux problématiques notées,

**Qualités nécessaires :** Polyvalence, Sens du service, Rigueur, Autonomie, Pragmatisme,

**Pour candidater :** rendez-vous sur l'espace Talents de notre site internet <http://www.efiautomotive.com/>

RELEVONS ENSEMBLE LES DEFIS DE LA MOBILITE DE DEMAIN